

Перечень документов, необходимых для рассмотрения заявки Юридического лица на получение финансирования по программе «Кең дала» для проведения ВП и УР в целях осуществления экспертизы.

№ п/п	Наименование документа	Вид документа	Субъект
Раздел I. Заявление Заемщика			
1	Заявление, подписанное заемщиком и заверенное его печатью, зарегистрированное структурным подразделением, осуществляющим регистрацию данной документации, содержащее указание цели использования финансирования и описание предполагаемого предмета залога, иного обеспечения, которое может быть предоставлено в обеспечение исполнения обязательств заемщика перед ТОО "РИЦ "ОҢТҮСТІК";	Оригинал	Заемщик
Раздел II. Документы, подтверждающие статус Заемщика			
2	Согласие субъекта кредитной истории на предоставление информации о нем в кредитные бюро	Оригинал	Заемщик / Учредитель / Залогодатель
3	Согласие субъекта кредитной истории на выдачу кредитного отчета получателю кредитного отчета		
4	Согласие заемщика на раскрытие сведений о выданных кредитах и всех сведений об исполнении обязательств по ним		
5	Устав, Учредительный договор (при отсутствии в уставе информации о размере и распределении долей участников в уставном капитале)	Копии, засвидетельствованные нотариусом	Заемщик
6	Документ, подтверждающие формирование уставного капитала	Копия, сверенная с оригиналом и заверенная печатью заявителя	Заемщик
7	Свидетельство/Справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, справка о всех регистрационных действиях юридического лица, справка о последних изменениях в учредительные документы юридического лица	Копия, сверенная с оригиналом и заверенная печатью заявителя Оригинал, *Электронный документ	Заемщик
8	Документ, удостоверяющий личность учредителя (ей), руководителя исполнительного органа, главного бухгалтера (при наличии)	Копии, сверенные с оригиналом и заверенные подписью менеджера ДК	Заемщик
9	Документ, уполномоченного органа ЮЛ о назначении исполнительного органа	Копия, сверенная с оригиналом и заверенная печатью заявителя	Заемщик
10	Приказ о назначении исполнительного органа	Копия, сверенная с оригиналом и заверенная печатью заявителя	Заемщик
11	Документ, уполномоченного органа ЮЛ с решением о получении финансирования	Оригинал с нотариально засвидетельствованными подписями уполномоченного органа заявителя на дату принятия решения	Заемщик
12	Документ, с образцами подписей и оттиска печати	Оригинал с нотариально засвидетельствованной подписью уполномоченного органа заявителя	Заемщик
13	Письмо подтверждение от местных исполнительных органов о том, что за последние три года на земельном участке заявителя выращивался определенный вид сельскохозяйственный культуры, где планируется произвести ВП и УР, а также о количестве сборах урожая (заявителем)	Оригинал	Заемщик
14	Отраслевые документы при наличии: - Отчет с отдела статистики по посевным участкам, о сборах урожая в разрезе видов сельскохозяйственных культур за последний отчетный год	Копии, сверенные с оригиналом и заверенные печатью уполномоченного органа	Заемщик

15	Правоустанавливающие документы на земельные участки, где планируется проводить или осуществят ВП и УР	Копии, сверенные с оригиналом и заверенные подписью менеджера ДК	Заемщик
16	Договор о совместной деятельности по ВП и УР <i>(при необходимости)</i>	Копии, сверенные с оригиналом и заверенные подписью менеджера ДК	Заемщик
17	Справка с Уполномоченных органов Юстиции о всех произведенных перерегистрациях с указанием причины перерегистрации и указанием размера уставного капитала <i>(при доп. запросе юристов)</i>	Оригинал	Заемщик
Раздел III. Финансовые документы заемщика			
18	Справка и (или) акт сверки, выданные органами налоговой службы, подтверждающие отсутствие (наличие) у заемщика задолженности по налогам и другим обязательным платежам в бюджет, датированные не ранее, чем за 30 дней до даты подачи заемщиком заявления на предоставление займа	Оригинал *Электронный документ	Заемщик / Учредитель/ Залогодатель
19	Налоговые декларации за истекший год, с отметкой о принятии налоговыми органами с уведомлением о принятии или непринятии налоговой отчетности органом государственных доходов	Оригинал *Электронный документ	Заемщик
20	Справки из обслуживающих банков: 1) о наличии или отсутствии ссудной задолженности (на фирменном бланке банка), картотеки №2; 2) о среднемесячных оборотах по текущим счетам в тенге и иностранной валюте (но как минимум за последние 6 месяцев) с указанием остатков на начало и конец месяца, датированные не ранее, чем за 30 дней до даты подачи заемщиком заявления о предоставлении займа (при наличии счетов, задолженности в других банках)	Оригинал	Заемщик
21	Финансовая отчетность (Баланс, Отчет о прибылях, Отчет о движении денег) на отчетную дату и предыдущий отчетный год, подписанная заемщиком и заверенная печатью, с расшифровками статьей баланса	Оригинал	Заемщик
Раздел IV. Бизнес-план			
22	Технологическая карта (растениеводство)	Оригинал	Заемщик
*Согласно ст.7 Закона Республики Казахстан от 7 января 2003 года № 370-ІІ "Об электронном документе и электронной цифровой подписи" документ, предоставляемый в форме электронного документа, засвидетельствованного электронной цифровой подписью, юридически равнозначен документу на бумажном носителе.			
Внимание! К сведению заявителей/залогодателей/гарантов: Пакеты документов, предоставленные не в полном объеме, и не соответствующие требованиям, содержащие недостоверную информацию, в т.ч. небрежно оформленные (не подписанные, без печатей и так далее), к рассмотрению не принимаются. Данный перечень документов не является исчерпывающим и в случае необходимости ТОО "РИЦ "ОҢҮСТІК" оставляет за собой право запрашивать какие-либо дополнительные документы, необходимые для оценки кредитоспособности заявителя.			
Примечание: если Заявитель повторно обращается за финансированием в рамках одного года и при наличии в Товариществе нотариально удостоверенных учредительных документов, карточки с образцами подписей то Заявителем предоставляются простые копии таких документов.			
<i>Документы по залоговому обеспечению предоставляются согласно перечню документов по Залоговой политике товарищества</i>			